

**(!) NOTA IMPORTANT: A L'HORA DE GUARDAR EL DOCUMENT, L'HEU D'ANOMENAR AMB EL VOSTRE NOM I COGNOM.**

**AJUNTAMENT DE**

Relació de mèrits per al procés selectiu per concurs oposició per a la cobertura de la plaça  
Estabilització de l'ocupació temporal

(Cada apartat ordenat de més recent a més antic)

Experiència professional		Nom o títol del document	Ens /Empresa	Categoria/lloc de treball	Règim jurídic	Inici	Finalització	Núm. dies
A.1) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i del mateix cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
A.2) Experiència en places de qualsevol altra Administració Pública i del Sector Públic que siguin del mateix grup/subgrup de titulació i del mateix cos, escala, categoria o equivalent al de la plaça convocada								
1								
2								
3								
4								
5								
A.3) Experiència en places de l'Ajuntament convocant que siguin d'un grup/subgrup de titulació i d'un cos, escala, categoria o equivalent diferent al de la plaça convocada								
1								
2								
3								
4								
5								
A.4) Experiència en el sector privat en l'exercici de funcions anàlogues o equivalents a les de les places a cobrir								
1								
2								
3								
4								
5								
<b>Formació reglada addicional a la requerida</b>	<b>Master/postgrau/grau/diplomatura/batxillerat/ CFGS, CFGM, graduat</b>	<b>Universitat/IES</b>	<b>Crèdits</b>	<b>Hores lectives</b>	<b>Inici</b>	<b>Finalització</b>		
<b>Formació contínua</b>	<b>Títol activitat formativa</b>	<b>Entitat</b>		<b>Hores lectives</b>	<b>Inici</b>	<b>Finalització</b>		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
<b>ACTIC</b>	<b>Nivell de l'ACTIC (Avançat, mig, bàsic)</b>	<b>Entitat</b>						
<b>Altres mèrits</b>	<b>Especificar</b>				<b>Inici</b>	<b>Finalització</b>		

Els mèrits que s'han relacionat es justifiquen amb còpies dels documents acreditatius que s'han de presentar seguint l'ordre de la relació i en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació dels resultats de la fase d'oposició

Règim jurídic: Funcionari/ària de carrera  
Funcionari/ària interin/ina  
Laboral fix/a  
Laboral temporal

**(!) NOTA IMPORTANT: A L'HORA DE GUARDAR EL DOCUMENT, L'HEU D'ANOMENAR AMB EL VOSTRE NOM I COGNOM.**