

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PROJECTES O ACTIVITATS D'ACCIO SOCIAL.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i cobrament de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cardona destinades a finançar projectes, activitats i esdeveniments d'acció social a Cardona:

- a) Incentivar els programes dedicats a l'atenció a persones i/o grups que presenten algun tipus de problemàtica social, especialment referides a la manca de cobertura de necessitats bàsiques (pobresa extrema), discapacitats físiques i/o mentals, manca de llibertat, solitud, aïllament, etc.
- b) Incentivar els programes i activitats destinades a elevar el benestar social de les persones grans del municipi. Per això, es valoraran aquells programes que millorin la vida quotidiana d'aquests col·lectius de ciutadans. En aquest sentit podran ser objecte de subvenció els programes o activitats que facin referència al lleure de les persones grans, que contemplin activitats lúdiques, programes de caire cultural i esportiu, així com els de caire assistencial.
- c) Recolzament a les activitats i programes que promoguin l'associacionisme femení i la igualtat d'oportunitat per a les dones.
- d) Recolzament a les activitats comercials i empresarials del municipi.
- e) Foment dels hàbits saludables al municipi.
- f) En general, qualsevol programa o iniciativa de caire social que ajudi a millorar el benestar dels ciutadans de Cardona.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el mandat de govern, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes, activitats i esdeveniments d'interès públic o social que tinguin per finalitat el benestar social, l'atenció a la dona, la salut, la dinamització socioeconòmica i la convivència del municipi.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes, activitats i esdeveniments d'acció social a Cardona, desenvolupats durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 de desembre de l'any en curs.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les associacions, agrupacions i entitats, sense finalitat de lucre, que promoguin les activitats per a les quals es demana subvenció i que reuneixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats.
- b) Associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Entitats, domiciliades o no domiciliades a Cardona, tingui una incidència directa d'atenció a la població de Cardona.
- c) Treballar en programes o iniciatives de caire social que ajudi a millorar el benestar als ciutadans de Cardona i fomenti d'hàbits saludables.
- d) Treballar en programes o iniciatives de caire social d'atenció a la dona i promoció de les dones en els diferents àmbits de la vida quotidiana.
- e) Treballar accions de convivència ciutadana i cohesió social.
- f) Treballar accions de foment a la competitivitat, dinamització comercial, associacionisme, promoció i difusió del producte local i foment de l'ocupació i la lluita contra l'atur.
- g) Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats a l'article següent.
- h) Haver justificat les subvencions atorgades anteriorment per l'Ajuntament.

4.2.- No podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions:

- a) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre en les que concorrin alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que signin amb l'Ajuntament de Cardona un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa a pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altre en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.
- c) Les associacions, agrupacions i entitats sense finalitat de lucre que hagin sol·licitat a l'Ajuntament de Cardona una subvenció pel mateix



programa o activitat dins d'una altra convocatòria de concurrència competitiva.

4.3.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
2. Estatuts dipositats en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
5. Declaració responsable de que no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiaris de subvencions recollides a l'article 13 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el model normalitzat.
6. Declaració responsable de que no tenen deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament ni amb cap altra administració pública, d'acord amb el model normalitzat.
7. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
8. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
9. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
10. Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

La documentació referida als punts 2 i 3 s'haurà de presentar quan es tracti d'una nova entitat o s'hagi produït algun canvi en la representació de l'entitat, o que no s'haguessin presentat mai a l'Ajuntament.



6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà amb la publicació de l'extracte de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a www.cardona.cat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la província de Barcelona (BOPB).

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació



indicada:

- a) L'interès general de l'activitat per a la població, fins a 10 punts.
- b) Transcendència que tingui l'activitat, fins a 35 punts. Es valorarà que siguin activitats destinades a promoure:
 - La integració i suport social a col·lectius desprotegits, fins a 5 punts.
 - La solidaritat, la cultura, l'esport, el lleure, etc., fins a 5 punts.
 - La igualtat d'oportunitats, fins a 5 punts.
 - La dinamització socioeconòmica del municipi, fins a 5 punts.
 - L'atenció emocional, fins a 5 punts.
 - Foment tradicions populars (cavalcada de Reis, etc.), fins a 5 punts.
 - Foment d'hàbits de vida saludable, fins a 5 punts.
- c) Suport a actuacions de promoció i difusió de productes locals, fins a 15 punts.
- d) Suport a actuacions del foment a l'ocupació i la lluita contra l'atur, fins a 15 punts.
- e) Activitats per tal de millorar la competitivitat, la dinamització comercial i empresarial, així com l'associacionisme, fins a 15 punts.
- f) La col·laboració, participació i implicació amb altres entitats, amb l'Ajuntament i a les activitats obertes a la població, fins a 20 punts.
- g) Activitats que fomentin la transmissió de valors de convivència i civisme, fins a 10 punts.
- h) Activitats que fomentin l'adquisició d'hàbits saludables entre la població, fins a 10 punts.
- i) Activitats que fomentin la participació en la vida social de col·lectius amb risc d'exclusió social, persones amb dependència o que tenen una menor visibilitat a la nostra societat (nens, dones, persones nouvingudes persones grans), fins a 10 punts.
- j) Activitats que permetin incrementar la presència i visualització de la dona dins la societat, fins a 10 punts.
- k) Activitats complementaries a les intervencions realitzades des de la Regidoria de Serveis Socials, fins a 15 punts.
- l) Activitats innovadores que donen resposta a noves demandes socials, fins a 15 punts
- m) La dificultat d'executar-se sense subvenció, fins a 5 punts. Es



Ajuntament de Cardona

valorarà segons la situació comptable, de l'entitat i associació en el decurs de l'any anterior i, en el cas de nova activitat, segons el pressupost que s'aporti a la sol·licitud.

n) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 15 punts.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Les subvencions previstes en aquestes bases s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses per l'exercici econòmic corresponent.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de l'ajut serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Regidoria de Serveis Socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) El/la alcalde/ssa o persona en qui delegui.
- b) El/la tinent d'alcalde delegat/da d'Hisenda o persona en qui delegui
- c) Un/a regidor/a delegat/da d'alguna de les regidories responsables de les activitats objecte d'aquestes subvencions.
- d) El/la secretari/a-interventor/a o persona en qui delegui



- e) Un/a tècnic/a de les àrees corresponents a alguna de les regidories responsables de les activitats objecte d'aquestes subvencions.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

Aquesta acceptació s'entendrà feta de forma si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord no es manifesta cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

L'incompliment d'aquests principis originarà la responsabilitat que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Els/les beneficiaris/àries que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es consideraran que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.
4. Les associacions, clubs, entitats i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament.
6. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2013.
7. Els/les beneficiaris/àries de la subvenció estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament.
8. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor del mercat.



17.- Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.

18.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, a petició del beneficiari es podrà realitzar una bestreta del 75 % del pagament un cop hagi estat efectuada la concessió de la subvenció i el 25 % restant després de presentar la justificació.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, abans del dia 15 de desembre de l'any en curs.

Aquesta justificació es presentarà pels beneficiaris mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament (www.cardona.cat).

Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost general de l'entitat, aquesta haurà de presentar com a justificant els estats comptables corresponents a l'exercici a què es refereixi la subvenció.

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que haurà de tenir en compte els següents aspectes:
 - a) S'haurà de justificar una despesa per un import com a mínim igual al que s'indiqui en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció.
 - b) S'haurà d'indicar cost total de l'activitat.
 - c) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o d'altres determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció, hauran de reunir tots els requisits



legals exigibles, i seran originals llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de fotocòpies compulsades.

- d) Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.

2.- Quan el beneficiari sigui una Administració Pública, i tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions o activitats, es podrà acceptar com a justificació una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, d'acord amb el model normalitzat aprovat a tal efecte, quedant els justificants concrets a disposició de l'Ajuntament per al seu examen, si es considerés oportú.

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

22.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases Reguladores.
- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les Bases Reguladores o en el conveni que les reguli.

23.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Així mateix, seran incompatibles les subvencions a les quals es fa esment als punts 4.2. b) i 4.2.c)

24.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la



perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

27.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

29.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General d'aplicació a l'exercici en curs, Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altra legislació concordant.

L'alcalde-president